

Die Architektenkammer der Freien Hansestadt Bremen und die Ingenieurkammer der Freien Hansestadt Bremen suchen für den Bereich der internen und externen Kommunikation der beiden Kammern zum 01.01.2022 oder nach Absprache:

Referent Presse- und Öffentlichkeitsarbeit Print/Online/Social Media (m/w/d)

Die Architektenkammer Bremen und die Ingenieurkammer Bremen sind Körperschaften öffentlichen Rechts, die die Selbstverwaltung der Berufe darstellen. Zudem unterstützen wir die rund 1.900 Kammermitglieder bei ihrer Berufsausübung.

Wir bieten:

- Unbefristeter Arbeitsvertrag auf 20-Stunden-Basis
- Eigenständiges Arbeiten in einem hochmotivierten Team
- Kreative Gestaltungsmöglichkeiten
- Flexible Arbeitszeit mit Option des Homeoffice
- Fortbildungsmöglichkeiten
- Attraktives Gehaltspaket (Einstufung in Gruppe E 9a des TVöD, 13. Monatsgehalt, Zusatzversicherung in der VBL)
- Zentraler Arbeitsort in einer denkmalgeschützten Immobilie

Ihre Aufgaben:

- Aufbereitung von berufsständischen Inhalten, Projekten und Veranstaltungen für Print- und Onlinemedien, Social Media sowie Newsletter.
- Erstellung von Pressemitteilungen und Ansprache der regionalen und überregionalen Presse.
- Redaktion der monatlichen Regionalbeilagen des Deutschen Architektenblatts und des Deutschen Ingenieurblatts.
- Betreuung der Kammer-Websites sowie der Social-Media-Kanäle der Kammern.
- Projektbezogene Öffentlichkeitsarbeit

Sie bringen mit:

- Hochschulstudium in aufgabenrelevanten Fachrichtungen oder adäquate Berufsausbildung
- Interesse für architektonische/baukulturelle/bautechnische Inhalte
- Bereitschaft, sich in berufspolitische und berufsständische Themen einzuarbeiten
- Hohe sprachliche Kompetenz, stilsicheres Schreiben, nach Möglichkeit Erfahrung mit redaktioneller und/oder journalistischer Arbeit (2-3 Arbeitsproben sind willkommen)
- Hohe kommunikative Kompetenz, intern wie extern, Teamfähigkeit sowie Spaß am Netzwerken
- Selbstständiges und initiatives Handeln
- sicherer Umgang mit MS Office. Kenntnisse in InDesign sind hilfreich, jedoch keine Voraussetzung

Ihre aussagekräftige Bewerbung senden Sie bitte bis zum 05.11.2021 an tb@akhb.de (maximal 8 MB, maximal 2 Dateien). Unser Geschäftsführer Tim Beerens steht per Mail gerne bei Rückfragen zur Verfügung.